

Załącznik nr 1

do Statutu Piątkowskiej Szkoły Społecznej im. dr Wandy Błęńskiej – Szkoły Podstawowej

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA
PIĄTKOWSKIEJ SZKOŁY SPOŁECZNEJ
im. dr Wandy Błęńskiej – Szkoły Podstawowej**

Tekst jednolity, przyjęty 6 czerwca 2024

§1

ZAŁOŻENIA SYSTEMU OCENIANIA

1. Szkoła ma jeden spójny system oceniania.
2. Ocena opiera się na wymaganiach programowych.
3. Uczniowie dobrze znają kryteria oceniania.
4. Ocena motywuje ucznia do dalszej pracy.
5. Rodzice są regularnie informowani o ocenach swoich dzieci.
6. Ocenianie uczniów jest systematyczne.
7. W ocenianiu wykorzystuje się różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach ucznia.
8. Każda ocena jest jawna i uzasadniona przez nauczyciela.
9. W ocenianiu stwarzane są sytuacje wymagające łączenia wiedzy z różnorodnych działów i przedmiotów.
10. Ocena uwzględnia wkład pracy ucznia.
11. Ocena określa poziom osiągnięć uczniów w odniesieniu do rozpoznanych możliwości i wymagań edukacyjnych.
12. Samoocena jest ważnym elementem oceniania.
13. Ocena pomaga uczniowi podejmować decyzje dotyczące jego przyszłości.

§2

CELE OCENIANIA

1. Informowanie ucznia o tym, co już umie, nad czym powinien popracować oraz jak daleko jest na drodze do osiągnięcia celu.
2. Pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
4. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

§3

OGÓLNE ZASADY OCENIANIA

1. W Piątkowskiej Szkole Społecznej wiedzę i umiejętności ucznia wyraża się w formie oceny cyfrowej (klasy IV–VIII) i opisowej (klasy I–III).

2. Ocena z religii i etyki jest oceną cyfrową.
3. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Nauczyciel, na podstawie pisemnej opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, z zastrzeżeniem pkt. 8.
6. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w pkt. 5, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki należy brać pod uwagę w szczególności wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki na podstawie wydanej przez lekarza opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, na czas określony w tej opinii.
9. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
10. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, a także z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
11. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
12. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

13. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego w terminach podanych na początku każdego roku szkolnego do wiadomości uczniów, nauczycieli i rodziców.

§4

SKALA OCEN I WYMAGANIA EDUKACYJNE

1. **Ocena roczna** jest oceną umieszczaną na świadectwie szkolnym. W edukacji wczesnoszkolnej *ocena opisowa* obejmuje opis osiągnięć dydaktycznych ucznia w zakresie:

- a) edukacji polonistycznej: czytanie, pisanie, mówienie, słuchanie, wypowiedanie się (ustne i pisemne), gramatykę i ortografię,
- b) edukacji matematycznej: pojęcie liczby naturalnej i jej zapis cyfrowy, opanowanie podstawowych działań arytmetycznych (dodawanie, odejmowanie, mnożenie, dzielenie), umiejętność rozwiązywania zadań tekstowych, wiadomości z geometrii i umiejętności praktycznych z tego zakresu,
- c) edukacji społeczno-przyrodniczej: wiedza o otaczającym środowisku przyrodniczym i środowisku społecznym, umiejętność dokonywania obserwacji,
- d) edukacji plastyczno-technicznej: kultura pracy, poznawanie architektury, malarstwa i rzeźby, działalność plastyczno-techniczna,
- e) edukacji muzycznej: odtwarzanie i słuchanie muzyki, percepcja muzyki,
- f) wychowania fizycznego: sprawność fizyczno-ruchowa, elementy higieny osobistej, gry i zabawy ruchowe,
- g) edukacji językowej: rozpoznawanie zwrotów stosowanych na co dzień oraz krótkich tekstów, czytanie wyrazów i prostych zdań, przepisywanie wyrazów i zdań, wypowiedanie się, recytowanie wierszyków i rymowanek, śpiewanie piosenek,
- h) zajęć komputerowych: znajomość elementarnych podstaw obsługi komputera, posługiwanie się wybranymi programami, wyszukiwanie i korzystanie z informacji.

2. **Ocenianie bieżące i semestralne w klasach I–III.**

- a) **Ocenianie bieżące** wyrażane jest w sposób ustny i pisemny i odbywa się z wykorzystaniem elementów oceny kształtującej – tj. informacji zwrotnej (co uczeń wykonał dobrze, gdzie popełnił błąd, jak ma poprawić, jak udoskonalić). Ocena ta podawana jest uczniowi/rodzicom pisemnie: w zeszycie, na karcie pracy, na sprawdzianie, w ćwiczeniach itp. oraz ustnie.

Uczeń powinien otrzymać kryteria sukcesu (stałe kryteria sukcesu dla każdej klasy), na podstawie których otrzymuje ewentualne wskazówki do dalszej pracy. Możliwe jest przeprowadzenie diagnozy poziomu opanowania wiedzy i umiejętności ucznia na początku i pod koniec każdego roku szkolnego.

- b) **Ocena semestralna** na koniec pierwszego i drugiego semestru wyrażana jest w postaci oceny opisowej na karcie szkolnych osiągnięć ucznia, gdzie ocenie podlega:

a. *stopień opanowania umiejętności*, z zastosowaniem następującej skali:

- + umiejętność opanowana na danym poziomie nauczania,
- +/- umiejętność wymagająca dalszego utrwalania na danym poziomie nauczania,
- brak opanowania umiejętności na danym poziomie nauczania;

b. *zachowanie*, z zastosowaniem następującej skali:

- Z – zawsze,
- C – często,
- S – sporadycznie.

3. W **klasach IV–VIII** oceny bieżące (częstkowe) i oceny klasyfikacyjne (śródroczne oraz końcoworoczne) ustala się w stopniach według następującej skali:

- ocena celująca – 6
- ocena bardzo dobra – 5
- ocena dobra – 4
- ocena dostateczna – 3
- ocena dopuszczająca – 2
- ocena niedostateczna – 1.

4. Przy ocenach bieżących (częstkowych) dopuszcza się możliwość stawiania plusów i minusów.

§5

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW ORAZ OGÓLNE UMOWY DOTYCZĄCE PRZEDMIOTOWYCH SYSTEMÓW NAUCZANIA W KLASACH IV–VIII

1. Prace pisemne (sprawdziany, prace klasowe, kartkówki itp.):

- a) uczeń powinien znać termin ww. prac (z wyjątkiem kartkówek) z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem oraz zostać poinformowany o zakresie kontrolowanego materiału i wymaganiach, którym ma sprostać,
- b) w ciągu dnia może odbyć się jeden sprawdzian, a w ciągu tygodnia najwyżej trzy,
- c) kartkówka obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji,
- d) jeżeli sprawdzian ma budowę testową, powinien składać się w 60% z pytań z zakresu wymagań podstawowych oraz w 40% z pytań z zakresu wymagań ponadpodstawowych,
- e) przynajmniej raz w ciągu roku przeprowadzony zostanie sprawdzian integrujący wiedzę z różnych realizowanych zajęć,
- f) poprawiona i oceniona praca kontrolna winna być zwrócona uczniowi w ciągu dwóch tygodni,
- g) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniowie otrzymują do wglądu na lekcji, natomiast rodzice na warunkach określonych przez nauczyciela (np. w czasie konsultacji),
- h) suma punktów uzyskana przez ucznia klas IV–VIII za pracę pisemną przeliczana jest na ocenę w sposób następujący:

95–100% prawidłowych odpowiedzi – ocena celująca
93–94% prawidłowych odpowiedzi – ocena bardzo dobra +
87–92% prawidłowych odpowiedzi – ocena bardzo dobra
85–86% prawidłowych odpowiedzi – ocena bardzo dobra –
83–84% prawidłowych odpowiedzi – ocena dobra +
72–82% prawidłowych odpowiedzi – ocena dobra
70–71% prawidłowych odpowiedzi – ocena dobra –
68–69% prawidłowych odpowiedzi – ocena dostateczna +
52–67% prawidłowych odpowiedzi – ocena dostateczna
50–51% prawidłowych odpowiedzi - ocena dostateczna –
48–49% prawidłowych odpowiedzi – ocena dopuszczająca +
33–47% prawidłowych odpowiedzi – ocena dopuszczająca
31–32% prawidłowych odpowiedzi – ocena dopuszczająca –
30% i mniej prawidłowych odpowiedzi – ocena niedostateczna.

2. Odpowiedź ustna obejmuje materiał z trzech ostatnich tematów.

3. Praca domowa:

- a) uczeń ma obowiązek systematycznie odrabiać zadania domowe,
- b) każda praca domowa powinna być sprawdzona przez nauczyciela (szczegółowo przynajmniej u jednego ucznia, u innych należy odnotować fakt wykonania lub nie),
- c) nauczyciel może uwzględnić brak pracy domowej w przypadku szczególnych okoliczności poświadczonych przez rodziców,
- d) niezgłoszony na początku lekcji brak pracy domowej skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.

4. Nieprzygotowanie do lekcji:

- a) uczeń może zgłosić nieprzygotowanie na początku lekcji; każde nieprzygotowanie (brak pracy domowej, nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej, brak podręcznika, ćwiczeń, repetytorium, zeszytu, przyborów i innych materiałów wymienionych w poszczególnych PSO, które skutkują brakiem możliwości pracy na lekcji) nauczyciel odnotowuje w dzienniku w postaci minusa (–),
- b) każdy trzeci minus równoznaczny jest z otrzymaniem oceny niedostatecznej; dla przedmiotów, które odbywają się raz w tygodniu, trzeci i każdy kolejny minus oznacza otrzymanie oceny niedostatecznej.

5. Prace długoterminowe lub nadobowiązkowe:

- a) temat pracy, czas wykonania, formę pracy proponuje nauczyciel lub może to być inicjatywa i pomysł ucznia lub grupy uczniów,
- b) w czasie wykonywania pracy uczeń ma prawo konsultować się z nauczycielem,
- c) uczeń ma prawo zaprezentować swoją pracę na forum klasy lub szkoły.

6. Za aktywność na lekcji uczeń otrzymuje plus (+). Uzyskanie trzech plusów równoznaczne jest z otrzymaniem oceny bardzo dobrej, pięciu plusów – oceny celującej.

7. Praca w grupach. Ocenie podlega:

- a) planowanie i organizowanie pracy,
- b) umiejętność korzystania z materiałów,
- c) umiejętność współpracy z innymi członkami grupy,
- d) sposób wykonania,
- e) sposób prezentacji wykonanego zadania.

8. Inne sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów specyficzne dla danego przedmiotu (uczeń zostanie o nich poinformowany przez nauczyciela danego przedmiotu).

§6

GROMADZENIE INFORMACJI O OSIĄGNIĘCIACH, POSTĘPACH I WYSIŁKACH UCZNIÓW

1. Informacje są rejestrowane w dzienniku elektronicznym.

§7

METODY POWIADAMIANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH, POSTĘPACH I WYSIŁKACH UCZNIÓW

- 1. Bezpośrednie: spotkania w czasie konsultacji, wywiadówki, w razie potrzeby wizyta w domu.
- 2. Pośrednie: oceny przewidywane z zajęć edukacyjnych i zachowania – przez dziennik elektroniczny, pozostałe: dziennik elektroniczny, list, rozmowa telefoniczna.

§8

ZASADY I SPOSOBY UZUPEŁNIANIA WYNIKÓW NIEKORZYSTNYCH

- 1. Uczeń ma obowiązek poprawy pracy kontrolnej (kartkówki, sprawdzianu), z której otrzymał ocenę niedostateczną.
- 2. Uczeń ma prawo do jednorazowej poprawy każdej pracy kontrolnej w przypadku uzyskania oceny dopuszczającej lub dostatecznej.
- 3. Pracę kontrolną należy poprawić w ciągu dwóch tygodni od momentu jej otrzymania, a w indywidualnych przypadkach – w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- 4. Formę poprawy (praca pisemna, odpowiedź ustna) uczeń uzgadnia z nauczycielem.
- 5. Punktacja za poprawianą pracę jest taka sama jak za pracę pierwotną.
- 6. Przy ocenie semestralnej lub rocznej bierzemy pod uwagę ocenę średnią z oceny początkowej i poprawionej.

ZASADY KLASYFIKOWANIA

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu określonych w szkolnym planie nauczania osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych oraz zachowania ucznia, a następnie ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. W edukacji wczesnoszkolnej ocena śródroczna zawiera zalecenia oraz wskazówki do dalszej pracy.
2. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu określonych w szkolnym planie nauczania osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych oraz zachowania ucznia w danym roku szkolnym, a następnie ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także śródroczne lub roczne oceny uzyskane z tych przedmiotów.
5. Przed śródrocznym i końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, zachowując następującą procedurę:
 - a) na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej informują poprzez dziennik elektroniczny rodziców ucznia o przewidywanej z danego przedmiotu ocenie niedostatecznej; nauczyciel sprawdza, czy wiadomość została odczytana przez rodziców,
 - b) na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca informuje poprzez dziennik elektroniczny o przewidywanych ocenach śródrocznych lub końcoworocznych oraz o ocenie klasyfikacyjnej zachowania; wychowawca sprawdza, czy rodzice zalogowali się w tym czasie do dziennika elektronicznego.
6. W przypadku drastycznego naruszenia przez ucznia zasad kulturalnego zachowania dyrektor szkoły ma prawo zwołać nadzwyczajną radę pedagogiczną w celu obniżenia oceny zachowania. Wcześniej o decyzji tej informowani są rodzice, z pominięciem terminów opisanych w pkt. 5.
7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (kończoworocznej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w semestrze programowo wyższym (w klasie programowo wyższej), szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
8. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli jest brak podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§10

EGZAMINY KLASYFIKACYJNE, WERYFIKUJĄCE OCENĘ I POPRAWKOWE

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki,
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
4. Egzamin klasyfikacyjny, przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w pkt. 1, 2 i 3a, z plastyki, muzyki, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt. 3b, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w pkt. 3, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 1, 2 i 3a, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 3 b, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w pkt. 3b, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.

12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem pkt. 16.

14. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §10 pkt. 16 i §10 pkt. 27.

15. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalenia tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

16. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwały RP, powiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny, a następnie powołuje komisję, która:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

17. Sprawdzenie, o którym mowa w pkt. 16, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

18. W skład komisji, o której mowa w pkt. 16, wchodzi:

- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne,
- b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego.

19. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena komisji jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §10 pkt. 27.
20. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił w wyznaczonym terminie do sprawdzianu, o którym mowa w pkt. 16, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
21. Uczeń może złożyć u nauczyciela prowadzącego obowiązkowe lub nieobowiązkowe zajęcia edukacyjne prośbę o egzamin weryfikujący ocenę, jeżeli ustalona przez nauczyciela ocena śródroczna lub roczna jest zdaniem jego lub jego rodziców zaniżona. Prośbę o egzamin weryfikujący ocenę należy złożyć następnego dnia po otrzymaniu kartek z ocenami przewidywanymi.
22. Uczeń, który nie skorzystał z możliwości poprawy pisemnych prac kontrolnych, traci przywilej zdawania egzaminu weryfikującego ocenę.
23. Prawo do egzaminu weryfikującego ocenę nie przysługuje uczniowi, który otrzymał niedostateczne oceny roczne z zajęć edukacyjnych.
24. Termin zdawania egzaminu weryfikującego ocenę nauczyciel uzgadnia z uczniem lub jego rodzicami (koniecznie przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej).
25. Ustalona w wyniku egzaminu weryfikującego ocena nie może być niższa od wcześniej wystawionej oceny przewidywanej.
26. Egzamin weryfikujący ocenę ma formę pisemną lub formę zadań praktycznych w przypadku plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego.
27. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (semestralnej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
28. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu wakacji letnich.
29. Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy składają się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
30. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
31. Nauczyciel może być zwolniony z funkcji egzaminującego na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje wówczas jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

32. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu, uzyskaną ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania protokół zawiera: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

33. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

34. W trakcie egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego dopuszcza się możliwość uczestnictwa, w charakterze obserwatorów, rodziców dziecka.

§11

PROMOWANIE UCZNIÓW

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

2. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

3. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem §11 pkt. 7.

4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej (semestru programowo wyższego) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym).

5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz z religii lub etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

6. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych) w szkole danego typu (z uwzględnieniem zasad dotyczących laureatów i finalistów konkursów i olimpiad przedmiotowych), uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem §11 pkt. 4, oraz jeżeli przystąpił do egzaminów przewidzianych za zakończenie szkoły.

7. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w §11 pkt. 6, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

8. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

§12

OCENA ZACHOWANIA

1. Ocenianie zachowania to proces, który zaczyna się od przedstawienia uczniom i rodzicom kryteriów oceniania zachowania na początku roku szkolnego, a kończy ustaleniem rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w formie oceny opisowej (klasy I–III) lub oceny wyrażonej w określonej odpowiednimi przepisami skali (klasy IV–VIII). W trakcie roku szkolnego ustalana jest ocena śródroczna, wychowawcy włączają także kryteria oceniania zachowania w codzienną pracę wychowawczą – na przykład realizując wewnątrzklasowe projekty, planując z uczniami pracę nad sobą w obszarze wybranych kryteriów itp. Ustalenie oceny jest efektem końcowym tego procesu. Ocenę ustala wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii ocenianego ucznia, a także przynajmniej dwóch uczniów z klasy oraz przynajmniej dwóch nauczycieli uczących daną osobę. Wychowawca decyduje o tym, kto ma wyrazić opinię o zachowaniu ucznia, ale każda inna osoba (uczniowie z klasy, nauczyciele) ma także do tego prawo – zgłasza wówczas wychowawcy taką wolę. Opinie wyrażane są przy użyciu obowiązujących w szkole narzędzi: kart oceny i samooceny.

2. Ocenę zachowania ucznia ustala się w oparciu o następujące kryteria:

Szacunek:

- a) komunikacja z dorosłymi i rówieśnikami oparta na szacunku, używanie form grzecznościowych, brak wulgaryzmów, okazywanie szacunku w komunikacji elektronicznej,
- b) poszanowanie różnorodności i poglądów innych ludzi,
- c) dbałość o warunki pracy swojej i innych osób,
- d) respektowanie założeń i toku lekcji,
- e) punktualność,
- f) dbałość o schludny ubiór, noszenie stroju jednolitego i stroju uroczystego zgodnie z zapisami statutu,
- g) zachowywanie porządku na terenie szkoły.

Odpowiedzialność:

- a) przygotowywanie się do lekcji i praca podczas nich,
- b) praca nad sobą w zakresie skutecznych metod uczenia się, odpowiedzialne podejście do własnego rozwoju,
- c) udzielanie pomocy i korzystanie z niej,

- d) odkrywanie i wykorzystywanie swoich talentów oraz rozwijanie zainteresowań,
- e) działania na rzecz klasy i szkoły, organizacja i udział w akcjach, projektach, konkursach, zbiórkach itp.,
- f) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych,
- g) dbałość o przyrodę i o zasoby (energia, jedzenie, sprzęty dostępne w szkole),
- h) przestrzeganie szkolnych zasad i regulaminów,
- i) dbałość o systematyczne usprawiedliwianie nieobecności.

Otwartość:

- a) postawa kreatywnej otwartości wobec świata i wyzwań szkolnych,
- b) otwartość na proponowane w szkole metody i formy pracy,
- c) rozwiązywanie konfliktów oparte na dążeniu do porozumienia,
- d) współpraca z osobami ze szkoły i z zaproszonymi do szkoły gośćmi,
- e) reprezentowanie szkoły i jej wartości w różnych sytuacjach (np. konkursy, zawody sportowe, wycieczki, wyjazdy szkolne) z poszanowaniem innych osób i ich przekonań.

3. W trakcie roku szkolnego uczeń może otrzymywać pochwały i uwagi. Wychowawca analizuje je, ustalając ocenę zachowania.

4. Ostateczną decyzję na temat oceny wyrażonej w skali lub brzmienia oceny opisowej podejmuje wychowawca.

5. Zachowanie ucznia nie może mieć wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć dydaktycznych.

6. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, biorąc pod uwagę orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

7. Nagana dyrektora powoduje obniżenie oceny zachowania o jeden stopień.

8. Uzyskanie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania jest możliwe dla każdego ucznia, który zwróci się w tej sprawie do wychowawcy. Wychowawca podczas rozmowy z uczniem omawia poziom spełnienia kryteriów oceniania zachowania, może też wyznaczyć uczniowi zadania do wykonania.

9. Wystąpienie ucznia, rodzica lub samorządu klasowego z wnioskiem do wychowawcy o ponowne ustalenie oceny zachowania w przypadku podejrzenia zaistnienia nieprawidłowości w warunkach i sposobie ustalenia oceny jest możliwe w kolejnym dniu roboczym po ustaleniu ocen. Wychowawca rozpatruje wniosek, jeśli jednak nie przychylił się do niego, zwraca się o opinię do rady pedagogicznej. Rada pedagogiczna podejmuje decyzję o przychyleniu się lub nieprzychyleniu do wniosku. Jeśli nieprawidłowości zostaną stwierdzone, wychowawca ponownie ustala ocenę zachowania.